

PATVIRTINTA
Žemaičių dailės muziejaus
direktoriaus 2011 m. gruodžio 19 d.
įsakymu Nr.V-31

**ŽEMAIČIŲ DAILĖS MUZIEJAUS
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA
2012-2013 METAMS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Žemaičių dailės muziejaus korupcijos prevencijos 2011-2013 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002-01-17 nutarimu Nr. IX-711, 2011 m. birželio 16 d. Seimui pritarus, pradedama įgyvendinti atnaujinta Nacionalinė kovos su korupcija programa. Programa skirta korupcijos prevencijai vykdyti.
2. Šioje programoje numatytos priemonės yra Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija dalis. Jos turi būti nuosekliai siejamos su naujosios programos priemonėmis, orientuotomis į apčiuopiamus ir pamatuojamus rezultatus, įvardyti aiškesni siekiamų rezultatų kriterijai.
3. Korupcija kenkia demokratijai, ekonomikai ir teisės sistemai, todėl daug dėmesio turi būti skiriama korupcijos apraiškų prevencijai ir neišvengiamos atsakomybės už neteisėtus veiksmus principo įgyvendinimui, būtina ugdyti visuomenės nepakantumą šiam reiškiniui.
4. Korupcija – darbuotojo elgesys, neatitinkantis suteiktų įgaliojimų ar nustatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudos sau ar kitiems asmenims ir taip kenkiant valstybės ir muziejaus interesams.
5. Korupcinio pobūdžio nusikalstamą veiką sudaro: kyšininkavimas, tarpininkavimas, kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, nusikalstama veika, kai siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba siekiama nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

II. PROGRAMOS TIKSLAI

6. Sukurti veiksmingą korupcijos prevencijos sistemą, užtikrinančią skaidrumą ir atvirumą vykdant viešuosius pirkimus, administruojant ir teikiant paslaugas.

7. Užtikrinti muziejau veiklos viešumą.
8. Plėtoti antikorupcinę kultūrą, į veiklą įtraukiant visus darbuotojus ir muziejaus lankytojus, taip didinant visuomenės pasitikėjimą muziejumi.

III. PAGRINDINIAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS UŽDAVINIAI

9. Pagrindiniai programos uždaviniai yra šie:
 - 9.1. nustatyti sritis, kuriose gali pasitaikyti galimybė ir sąlygos atsirasti korupcijai;
 - 9.2. užtikrinti veiksmingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir nustatyti konkrečius terminus;
 - 9.3. skatinti skaidrų ir atvirą paslaugų tiekimą;
 - 9.4. skatinti darbuotojų nepakantumą bent mažiausioms korupcijos apraiškoms.

IV. KORUPCIJOS PRIELAIDOS

10. Organizuojant ir vykdant viešuosius pirkimus;
11. Priimant darbuotojus į darbą;
12. Galimybė vienam darbuotojui priimti sprendimus dėl lėšų ir kito turto panaudojimo.
13. Pareigybių aprašymas, pareiginių instrukcijų netobulumas.

V. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

14. Korupcijos prevencijos tikslas – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas, siekiant darbuotojus atgrasinti nuo korupcinių nusikaltimų darymo.
15. Korupcijos prevencijos priemonės:
 - 15.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;
 - 15.2. darbuotojų mokymai ir švietimas;

15.3.darbuotojų atsakomybės už korupcinius nusikaltimus išaiškinimas;

15.4.darbuotojų įtraukimas į korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą;

15.5.skatinti visų darbuotojų nepakantumą korupciniams teisės pažeidimams ar mėginimams juos daryti.

VI. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

16. Korupcijos prevencijos nuostatas įgyvendina muziejaus administracija ir atsakingi darbuotojai, kurie turi sustiprinti darbuotojų gebėjimus efektyviai veikti korupcijos prevencijos srityje.
 17. Korupcijos prevencijos programoje iškeltiems uždaviniams įgyvendinti sudarytas priemonių planas, kuriame yra numatyti terminai ir vykdytojai.
 18. Programoje numatytų priemonių planą kontroliuoja muziejaus direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.
 19. Programa ir įgyvendinimo priemonės periodiškai peržiūrimos ir, esant reikalui, papildomos.
-